

**AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA NOMINA A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE
A CUI AFFIDARE L'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA PROGETTO AMBIENTE S.P.A.**

VISTI:

- il D.L. 19/08/2016 n. 175, recante “**Testo unico** in materia di Società a partecipazione pubblica” (TUSP), come modificato dal D.Lgs. 16/06/2017, n. 100 e, in particolare, gli artt. 6 e 19;
- il D.Lgs. 15/06/2015 n. 81, recante “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”, come modificato dal D.L. 12/07/2018 n. 87 e, in particolare, gli artt. da 4 a 12 e da 19 a 29;
- il libro V del Codice Civile, nella formulazione attualmente vigente e, in particolare, gli artt. da 2094 a 2129 c.c.;
- il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 (in particolare l’art. 19) e le nuove linee guida adottate dall’A.N.A.C. con delibere nn. 1310/2016, n. 241/2017 e n. 1134/2017, che hanno riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni; il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97, recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”, la legge 06/11/2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- la legge 10/04/1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- l’art. 35, comma 3 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (e ss.mm.ii.), che indica i principi generali in materia di reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato e integrato dal D.lgs. 10/08/2018, n. 101 di adeguamento al Regolamento UE 27/04/2016 n. 2016/679/UE (General Data Protection Regulation);
- il C.C.N.L. per i Dirigenti delle imprese di pubblica utilità sottoscritto da Confservizi e Federmanager;
- lo Statuto della Progetto Ambiente S.p.A., adottato in data 07.07.2020, rep. n. 18518 - racc. n. 11112;
- Il verbale dell’Assemblea dei Soci, tenutasi in data 29.10.2024;

PREMESSO CHE:

La Progetto Ambiente spa è una Società ad intero capitale pubblico, soggetta a controllo e coordinamento del Comune di Aprilia e detiene l’affidamento della gestione del ciclo dei rifiuti, la cui erogazione avviene secondo caratteri di efficacia, efficienza ed economicità;

Con riferimento al personale dirigente, l’Azienda applica il C.C.N.L., per i Dirigenti delle imprese di pubblica utilità sottoscritto da Confservizi e Federmanager;

In conformità alle previsioni dello Statuto (art. 22) e del Codice interno per il reclutamento del personale, l'Azienda intende individuare un soggetto professionalmente competente che verrà assunto a tempo determinato con la qualifica di Dirigente, il quale assumerà l'incarico di Direttore Generale a tempo pieno e determinato per la durata di due anni eventualmente rinnovabile per un periodo di un anno alla scadenza a discrezione dell'organo amministrativo aziendale.

Tutto ciò premesso, si indice una selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale di Progetto Ambiente S.p.a. nei termini di seguito indicati.

Oggetto della selezione ad evidenza pubblica

1.1 La selezione ad evidenza pubblica ha per oggetto l'assunzione di una figura dirigenziale a tempo determinato che assumerà l'incarico di Direttore Generale di Progetto Ambiente spa a tempo pieno e determinato per la durata di anni due (due) rinnovabili di 1 anno a discrezione dell'organo amministrativo aziendale, con inquadramento nel livello dirigenziale del C.C.N.L. per i Dirigenti delle imprese di pubblica utilità sottoscritto tra Confservizi e Federmanager.

1.2 Il Direttore Generale a titolo esemplificativo e non esaustivo sarà chiamato a:

- a. provvedere alla gestione dell'Azienda secondo le direttive dell'organo amministrativo;
- b. coordinare e dirigere tutte le strutture aziendali con il compito di tradurre operativamente le scelte espresse dall'organo amministrativo e garantire il conseguimento di tutti gli obiettivi assegnati, assicurando l'efficacia e l'efficienza dell'intera struttura nel rispetto della legislazione che disciplina le Società a partecipazione pubblica;
- c. sottoporre all'organo amministrativo lo schema del piano organico, del bilancio pluriennale, del bilancio preventivo economico-annuale e del conto consuntivo;
- d. partecipare alle sedute dell'organo amministrativo;
- e. nel rispetto dell'organigramma, del funzionigramma e dei piani aziendali deliberati dall'organo amministrativo, proporre l'assunzione e il licenziamento del personale dell'azienda nel rispetto di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro;
- f. sovrintendere all'attività generale di vigilanza in ordine alla conformità degli atti aziendali rispetto alle disposizioni di legge, allo statuto e agli indirizzi formalizzati dal Socio Pubblico.

Il Direttore Generale risponde direttamente all'organo amministrativo dell'Azienda e nell'ambito delle deleghe gestionali attribuitegli, ha responsabilità e autonomia decisionale nel governo, monitoraggio e controllo di tutte le attività aziendali.

Al Direttore Generale verrà applicato il CCNL per i Dirigenti delle imprese di pubblica utilità sottoscritto tra Confservizi e Federmanager.

Il compenso lordo per l'incarico di Direttore Generale sarà di € 80.000 (ottantamila/00) oltre ad eventuali premi di risultato che saranno stabiliti dall'organo amministrativo in funzione del raggiungimento di obiettivi predeterminati.

Le modalità di prestazione dell'incarico saranno concordate e disciplinate sulla base delle esigenze aziendali in sede di stipula del contratto di lavoro.

La sede di lavoro è nel Comune di Aprilia.

Requisiti di accesso alla selezione:

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

1. Requisiti Generali
2. Requisiti Professionali

1. Requisiti generali

La partecipazione alla selezione pubblica è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere cittadino italiano o appartenere ad un paese dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n° 174;
- b. pieno godimento dei diritti civili e politici. Nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- c. maggiore età;
- d. non aver riportato condanne penali che, a norma delle leggi vigenti, comportino l'esclusione dalla nomina negli uffici pubblici; e. aver assolto agli obblighi di leva (solo per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- e. non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f. l'insussistenza di cause di inconferibilità di cui al D.L.gs 8/04/2013, n. 39;
- g. l'insussistenza di cause di incompatibilità di cui al D.L.gs 8/04/2013, n. 39 ovvero l'impegno a rimuovere l'incompatibilità prima della sottoscrizione del contratto di lavoro;
- h. buona conoscenza parlata e scritta della lingua inglese;
- i. diploma di laurea del vecchio ordinamento o laurea magistrale del nuovo ordinamento conseguita presso una Università riconosciuta a norma dell'ordinamento accademico dello Stato italiano o presso analoga Istituzione dello Stato Italiano. I candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio in uno Stato estero devono dimostrarne l'equipollenza mediante la produzione di adeguata documentazione ai sensi della vigente normativa in materia, pena l'esclusione;
- j. documentate e comprovate competenze, con esperienza professionale e gestionale, idonea all'espletamento delle funzioni oggetto dell'incarico, svolta in contesti coerenti con l'oggetto della presente selezione. Si richiede quindi:
 - un'esperienza in qualità di Direttore Generale o dirigente di aziende speciali comunali o società a partecipazione pubblica locale o private operanti nel settore ambiente di almeno 2 anni;

- un'esperienza in qualità di Dirigente presso enti pubblici nel settore ambiente di almeno 2 anni;
- un'esperienza in qualità di Funzionario di enti pubblici nel settore ambiente in posizione di elevata qualificazione di almeno 5 anni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla selezione stessa ed in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

2. Requisiti Professionali

- qualificata e documentata esperienza di direzione di organizzazioni complesse nel settore ambiente;
- qualificata e documentata esperienza nella gestione degli appalti pubblici;
- comprovate capacità manageriali nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;
- conoscenza specifica della complessiva disciplina normativa riguardante le Aziende Pubbliche;
- competenze generali in materia di contabilità economico-patrimoniale e di programmazione e controllo;
- conoscenze generali in materia di compliance aziendale per quanto attiene la sicurezza, la privacy, la prevenzione della corruzione, la trasparenza, il codice dell'amministrazione digitale, il D. Lgs. n. 231/2001.

3. Modalità di Valutazione

La procedura di selezione si compone di tre fasi.

FASE 1: VERIFICA AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Progetto Ambiente S.p.A. riceverà le candidature e procederà, tramite gli uffici amministrativi, alla formale verifica del rispetto delle modalità dei termini di presentazione della domanda di partecipazione.

La valutazione delle candidature, prevista nelle successive fasi della procedura, sarà effettuata da una Commissione composta da 3 membri su nomina dell'A.U. con propria determina.

FASE 2: VALUTAZIONE DEI REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE, DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE (massimo 40 punti) che saranno attribuiti come di seguito descritto:

- Titoli di studio, master e corsi di specializzazione: Sulla base del titolo di studio, di eventuali master e/o corsi di specializzazione conseguiti verrà attribuito un massimo di cinque punti;
1 – Voto di laurea pari a 110 su 110 o 100 su 100 – 2,5 punti

2- Conseguimento di master di specializzazione, corsi di specializzazione universitaria post lauream terminati con esame finale, dottorati di ricerca, MBA, legalmente riconosciuti tutti attinenti, per gli argomenti trattati, al ruolo da ricoprire – 2,5 Punti

- Titoli ed esperienza professionale. Per la valutazione dei titoli di carriera e delle esperienze verrà attribuito un massimo di trentacinque punti.

SCHEMA ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
Comprovata e specifica esperienza nelle funzioni di Direttore Generale e/o Manager apicale in aziende pubbliche o private operanti nello stesso settore di Progetto Ambiente spa	Max 10 punti
Comprovata e specifica esperienza nelle funzioni di Dirigente in Enti Pubblici nel settore ambiente	Max 10 punti
Comprovata e specifica esperienza nelle funzioni di Funzionario in posizione di elevata in Enti Pubblici nel settore ambiente	Max 5 punti
Comprovata esperienza in materia di appalti pubblici	Max 5 punti
Comprovata esperienza in materia di contabilità economico-patrimoniale e di programmazione e controllo	Max 5 punti

FASE 3 - VALUTAZIONE TRAMITE COLLOQUIO ATTITUDINALE INDIVIDUALE (massimo 60 punti).

Al colloquio tecnico-attitudinale verrà attribuito un massimo di 60 punti e verterà, oltre che sugli aspetti attitudinali e relazionali del candidato, sui seguenti argomenti tecnici:

- contabilità e bilanci;
- programmazione e consuntivazione aziendale;
- organizzazione e gestione risorse umane e delle relazioni sindacali;
- conoscenze generali riguardanti: la Prevenzione della corruzione e la Trasparenza, la Privacy, la Sicurezza sul lavoro e il D. Lgs. 231/2001;
- normative e giurisprudenza sui servizi e sugli appalti e sulle tematiche di acquisto in generale;
- normative e giurisprudenza in materia di enti locali, servizi pubblici locali e aziende pubbliche;
- normative e giurisprudenza in materia di servizio igiene integrato e regolazione Arera.

Al termine del colloquio tecnico-attitudinale verrà effettuata una specifica prova per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, che costituisce prova di idoneità ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 165/2001.

L'Amministratore Unico approverà la graduatoria finale di merito, che avrà durata di un anno e delibererà in merito all'eventuale successiva assunzione, dandone informazione all'Assemblea dei Soci.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno raggiunto il punteggio minimo di 70/100. L'azienda potrà procedere all'assunzione, seguendo l'ordine di graduatoria, anche per eventuali necessità future per il conferimento di incarichi analoghi. In caso di indisponibilità del candidato chiamato, si procederà a convocare quello collocato nella posizione immediatamente successiva.

L'esito del presente procedimento sarà pubblicato nella sezione società trasparente della Società.

Previo l'obbligo di rimozione di eventuali cause di incompatibilità, con il candidato prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro dipendente full time, con qualifica dirigenziale, per la durata di anni due (due), eventualmente rinnovabile di 1 anno. Se il candidato prescelto, senza impedimento legittimo, non assumerà incarico entro il termine di quindici giorni dalla comunicazione di nomina, decadrà dalla stessa e l'Azienda comunicherà di non dare luogo all'affidamento dell'incarico e potrà procedere, in sostituzione, alla nomina dei concorrenti dichiarati idonei che seguono in graduatoria il vincitore.

5. Modalità di presentazione della candidatura

I candidati sono invitati ad inviare la propria *Domanda di ammissione* di cui all'Allegato A alla presente debitamente sottoscritta in formato PDF via PEC all'indirizzo di concorsi.progettoambientespa@legalmail.it

La *Domanda di ammissione* dovrà essere trasmessa unitamente alla seguente documentazione richiesta nell'Allegato A citato.

La regolarità e la completezza della documentazione, così come la tempestività del recapito, sono richiesti a pena di esclusione.

Saranno prese in considerazione le candidature pervenute entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20 novembre 2024.

L'invio dell'istanza è a completo ed esclusivo rischio del candidato, intendendosi Progetto Ambiente S.p.a. esonerata da qualsiasi responsabilità, anche derivante da forza maggiore, qualora la domanda di partecipazione non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato (entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20 novembre 2024).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del candidato.

Tutte le comunicazioni relative alla selezione del Direttore Generale oggetto del presente Bando saranno inviate agli interessati ai rispettivi indirizzi di posta elettronica indicati nel C.V.

6. Riservatezza

Nelle procedure di selezione saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e ss.mm.ii.

La Società tratterà i dati liberamente trasmessi esclusivamente al fine della gestione dell'attività di selezione e di valutazione per proprio conto.

La privacy policy di Progetto Ambiente S.p.a. è pubblicata sul sito <https://www.progettoambientespa.it/privacy>.

Acquisite le informazioni di cui sopra, con la presentazione della domanda di partecipazione, il candidato acconsente espressamente al trattamento dei dati personali.

7. Pari Opportunità

In osservanza al decreto legislativo 198/2006 e all'articolo 57 del decreto legislativo 165/2001 sulle pari opportunità, Progetto Ambiente S.p.a. garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

8. Clausola di Salvaguardia

Progetto Ambiente S.p.a., a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità ovvero l'opportunità dandone comunicazione mediante il proprio sito istituzionale, anche nell'ipotesi in cui la selezione sia stata effettuata senza che ciò possa comportare alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte dei candidati.

La Società si riserva, inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura della posizione di Direttore Generale a seguito di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

9. Verifiche Documentali

Progetto Ambiente S.p.a. si riserva la facoltà ed il diritto di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura di selezione. In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, il/la dichiarante sarà escluso automaticamente dalla procedura di selezione e sarà inviata una segnalazione all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.

10. Pubblicità e informazioni

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle regole e del contenuto del presente Avviso. Il presente avviso è redatto e pubblicato in lingua italiana. Del presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione sul sito www.progettoambientespa.it.

Eventuali informazioni possono essere chieste all'Ing. Cristiano Cenci, Responsabile del Procedimento di selezione, entro il giorno **13 NOVEMBRE 2024** alla PEC aziendale progettoambientespa@legalmail.it.

Aprilia, li 31.10.2024

L'Amministratore Unico

F.to Ing. Stefano Cicerani